

# 九江市应急管理局关于进一步规范九江市 生产经营单位生产安全事故应急预案 评审和备案工作的通知

各县（市、区）应急管理工作部门，局机关各科室、局属各单位，各有关单位：

为进一步规范重点行业、领域生产经营单位生产安全事故应急预案（以下简称应急预案）评审和备案工作，简化办理流程，压缩办理时间，推进应急预案备案规范化、便利化，实现备案过程“零跑腿、零见面、零障碍”。根据《生产安全事故应急条例》（国务院 708 号令）、《生产安全事故应急预案管理办法》（应急管理部 2 号令），结合我市应急管理工作实际，特制定本通知。

## 一、应急预案的评审

### （一）涉及的生产经营单位范围（六类）

1. 非煤矿山企业。
2. 金属冶炼企业。
3. 易燃易爆物品、危险化学品的生产、经营（带储存设施的，下同）运输企业。
4. 使用危险化学品达到国家规定数量的化工企业。
5. 烟花爆竹批发经营企业。
6. 中型规模以上的其他生产经营单位。

### （二）评审专家的资格条件

**1. 必备条件。**熟悉所评审生产经营单位的行业工作特点，或具备应急管理领域专业知识；与所评审应急预案的生产经营单位无利害关系。

**2. 人数条件。**参与评审的专家人数根据生产经营单位规模而定，原则上不少于3人。中型以上规模的生产经营单位应急预案评审专家人数不少于5人。

**3. 资质条件。**从事应急管理领域工作满5年，具有相关专业的高级职称；或者从事应急管理领域工作满7年，具有相关专业的中级职称或者取得中级注册安全工程师职业资格。

### （三）评审流程和组织方式

**1. 评审准备。**生产经营单位自主选择评审专家后，应在评审前将应急预案、事故风险辨识评估报告和应急资源调查清单等有关资料送达参加评审的专家。

**2. 要素评审。**评审专家依据国家有关法律法规、有关技术标准和行业规范，结合本通知明确的评审要点，判断应急预案是否符合有关要求，填写应急预案要素评审表（附件2至5）。

**3. 现场核查。**评审专家实地查看生产经营场所，核对事故风险辨识评估报告和应急资源调查清单内容是否属实。专家应将核查情况向生产经营单位反馈，指导督促其完善有关内容。现场核查的情况应在评审书面纪要（附件6）中有所体现。

**4. 会议评审。**评审会由生产经营单位主要负责人或者分管安全生产工作的负责人主持，其他分管负责人、部门负责人、重点岗位人员和一定数量的专家参加。应急预案的具体编制人在会上应当对风险辨识评估情况、应急资源调查情况、职责分工、应急处置程序和措施等主要内容进行介绍，并听取参会人员意见。生产经营单位应当安排专人记录会议内容，形成书面的评审纪要，并由参会者签名确认。

**5. 修订完善。**生产经营单位应当认真分析研究评审意见，按照有关修改意见对应急预案进行修订和完善。评审结论“不通过”的，经修订完善后应当组织相同的评审专家对应急预案重新进行评审，直至评审结论“通过”或者“修改后通过”。

**6. 印发公布。**应急预案经评审通过且后续完善工作完成后，由本单位主要负责人签署，向本单位从业人员公布。事故风险可能影响周边其他单位、人员的，还应当将有关事故风险的性质、影响范围和应急防范措施告知周边的其他单位和人员。

#### **（四）评审要点**

应急预案评审应当注重以下几个要点：

**1. 完整性。**具备应急预案要素评审表（附件2至5）中明确的各类应急预案的基本要素。

**2. 合理性。**应急组织机构和人员的职责分工明确，并与生产经营单位的工作实际相适应。

3. 针对性。应急响应和处置的程序及措施、应急保障措施、注意事项等内容，紧密结合事故风险辨识评估结果。

4. 可行性。应急处置和保障措施等内容与应急资源调查结果相适应，并切实可行。

5. 衔接性。与政府及其部门、应急救援队伍和涉及的其他生产经营单位的应急预案相衔接。

#### （五）评审文件归档要求

生产经营单位应对应急预案评审资料进行留存，专项归档，供有关部门监督检查。归档资料应当包括以下内容：

1. 应急预案要素评审表（每页应有评审专家签名）。
2. 评审书面会议纪要（含应急预案编制说明、评审专家资料）。
3. 专家现场核查照片和评审会议照片。

## 二、应急预案备案的适用范围

（一）危险化学品等危险物品的生产、经营、储存、运输企业（城市燃气，储存、装卸危险化学品的港口经营企业，石油天然气输送管道运营单位除外）。中央驻赣和省属危险化学品生产企业及全省剧毒化学品生产企业，其应急预案报省级应急管理部门备案；其它危险化学品生产企业，剧毒化学品、易制爆化学品经营企业，危险化学品储存并经营（含运输工具加油站）以及专门从事仓储经营企业，其应急预案报九江市应急管理局备案；上述以外其它危险化学品单位，其应急预案报所在地的县级应急管理部门备案。

（二）使用危险化学品达到国家规定数量的化工企业。

其应急预案报九江市应急管理局备案。

（三）烟花爆竹批发经营企业。其应急预案报九江市应急管理局备案。

（四）非煤矿山企业。露天非煤矿山企业、具有三等以下尾矿库、其它地下开采的非煤矿山企业，其应急预案报九江市应急管理局备案；砖瓦厂等其它非煤矿山企业，其应急预案报所在地的县级应急管理部门备案。

（五）金属冶炼企业。冶金、有色等安全风险较大行业的省属企业（上市公司）其子公司（分公司、厂）及在九江市人民政府相关部门立项（备案、审批、工商注册）建设的冶金、有色等行业企业，其应急预案报九江市应急管理局备案；在县级人民政府或县级人民政府相关部门立项（备案、审批、工商注册）建设的冶金、有色等行业企业，其应急预案报所在地的县级应急管理部门备案。

上述单位以外的其他生产经营单位应急预案的备案，按照“管行业必须管安全，管业务必须管安全，管生产经营必须管安全”的责任体系要求，由负有安全生产监督管理职责的部门负责本行业、本领域生产经营单位应急预案的备案受理及登记工作。

### 三、应急预案备案流程

（一）预案编制与评审。生产经营单位应按照《生产经营单位安全生产事故应急预案编制导则》（GB/T29639—2020）规定内容编制本单位应急预案。生产经营单位属于应评审的六类生产经营单位（详见第一部分）的，应自行组织

有关专家进行应急预案评审，形成专家评审结论。并准备如下备案资料：

1. 应急预案备案申报表（附件7）。
2. 应评审的六类生产经营单位应急预案，应当提供应急预案评审书面纪要。
3. 应急预案电子文档。
4. 事故风险辨识评估结果和应急资源调查清单。

①**事故风险辨识评估结果应包括以下要素：**危险有害因素，事故发生的可能性、产生的直接后果及次生、衍生后果，各种后果的危害程度和影响范围，事故风险的类别及风险等级，防范和控制事故风险的措施，应急预案体系建议的计划建议。

②**应急资源调查清单应包括以下要素：**本单位内部第一时间可以调用的应急资源及其基本现状、功能完善程度、受可能发生的事故的影响程度，单位外部（合作区域内）可以请求援助的应急资源状况，应急资源需求单位内外部应急资源差距分析，应急资源补充建议。

（二）申请。生产经营单位应当在应急预案公布之日起20个工作日内，按照分级属地原则（详见第二部分），向应急管理部门提出备案申请。市应急管理局通过江西政务服务网或赣服通在线受理，生产经营单位将所有资料盖章并扫描成PDF格式上传。

各县（市、区）应急管理部门应明确本地应急预案备案的申报方式、受理单位和办理单位。

**（三）受理。**备案受理单位应1个工作日内对应急预案材料进行审核，①如不属于本单位受理业务范围的应告知不予受理并出具不予受理通知书；②如电子文件格式不符合要求，材料不齐全，如申请材料缺项、缺页、缺少签字盖章，评审书面纪要中的评审结论“不通过”，或者生产经营单位负责人和专家签名字迹潦草无法辨识等材料不齐或不规范的应一次性告知需要补充的材料；③备案材料齐全或补正后齐全的，应立即受理，并转备案办理单位办理（市本级为市应急管理局救援协调和预案管理科牵头，危险化学品安全监督管理科、矿山安全监督管理科、工贸行业安全监督管理科配合）。

**（四）办理。**备案办理单位接到材料后，应1个工作日内予以备案并出具应急预案备案登记表。逾期不予备案又不说明理由的，视为已经备案，并应及时补充出具应急预案备案登记表。

#### **四、工作要求**

**（一）落实主体责任。**生产经营单位主要负责人作为本单位应急预案工作第一责任人，要切实履行主体责任，高度重视应急预案管理工作，自觉增强工作的主动性和自觉性，对应急预案的编制、评审、公布、备案、宣传、教育、培训、演练、评估和修订等相关工作全面负责，切实增强预案的实用性和可操作性。

**（二）加强组织领导。**各县（市、区）应急管理部门负责本行政区域内应急预案的综合协调管理工作，并指定专门

科室牵头负责，应于每年1月10日前向市应急管理局报送上年本地区预案备案管理工作情况。市应急管理局各安全生产监管科室、共进体科室应并督促指导相关生产经营单位及时开展应急预案编制、修订和备案。

**（三）加强监督管理。**各县（市、区）应急管理部门、市应急管理局各安全生产监管科室、共进体科室应将应急预案编制、评审、备案和演练等内容作为安全生产检查、督查、专项行动的重要内容，要对未按照规定制定应急预案、未按照规定进行应急预案备案或者未定期组织演练的生产经营单位依法进行处罚。

**（四）严肃备案纪律。**应急管理部门工作人员严禁参加生产经营单位预案评审活动，不得指定评审专家。

本通知自印发之日起实施。《九江市应急管理局〈关于印发《生产经营单位生产安全事故应急预案备案流程〉的通知〉（九应急字〔2019〕49号）同时废止。

附件：1. 名词解释

2. 生产经营单位生产安全事故综合应急预案  
要素评审表

3. 生产经营单位生产安全事故专项应急预案  
要素评审表

4. 生产经营单位生产安全事故现场处置方案  
要素评审表

5. 生产经营单位生产安全事故应急预案附件

要素评审表

6. 生产经营单位生产安全事故应急预案评审  
书面纪要
7. 生产经营单位生产安全事故应急预案备案  
申报表
8. 生产经营单位生产安全事故应急预案备案登  
记表

九江市应急管理局

2023年12月12日

## 附件 1

# 名词解释

一、易燃易爆物品名录参考应急管理部研究中心《易燃易爆物质和物品参考名录》。

二、危险货物名录参考《危险货物物品名表》（GB 12268-2012）。

三、危险化学品名录参考《危险化学品目录（2015 年版）》。

四、危险物品，是指易燃易爆物品、危险化学品、放射性物品等能够危及人身安全和财产安全的物品。（《中华人民共和国安全生产法》第一百一十七条）

五、危险化学品使用数量标准参考《危险化学品使用量的数量标准（2013 年版）》。

六、中型规模以上（含中型规模）的生产经营企业，从业人数和营业收入要求如下（参考《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300 号））：

（1）农、林、牧、渔业：营业收入 500 万元及以上。

（2）工业：从业人员 300 人及以上，且年营业收入 2000 万元及以上。

（3）建筑业：营业收入 6000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上。

（4）商贸批发业：从业人员 20 人及以上，且营业收入 5000 万元及以上。

(5) 商贸零售业：从业人员 50 人及以上，且营业收入 500 万元及以上的为中型企业

(6) 交通运输业：从业人员 300 人及以上，且营业收入 3000 万元及以上。

(7) 仓储业：从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上。

(8) 邮政业：从业人员 300 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上。

(9) 住宿业：从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上。

(10) 餐饮业：从业人员 100 人及以上，且营业收入 2000 万元及以上。

(11) 信息传输业：从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上

(12) 软件和信息技术服务业：从业人员 100 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上。

(13) 房地产开发经营：营业收入 1000 万元及以上，且资产总额 5000 万元及以上。

(14) 物业管理：从业人员 300 人及以上，且营业收入 1000 万元及以上。

(15) 租赁和商务服务业：从业人员 100 人及以上，且资产总额 8000 万元及以上。

(16) 其他未列明行业：从业人员 100 人及以上。

## 附件 2

# 生产经营单位生产安全事故 综合应急预案要素评审表

预案名称：

编制单位：

评审项目		评审内容及要求	评审意见
总则	适用范围	适用范围明确，适用的事故类型和响应级别合理。	
	响应分级	明确响应分级的原则、条件和内容，响应分级不可照搬事故分级。	
应急组织机构及职责		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 明确本单位的应急组织机构（推荐使用图表）。</li> <li>2. 明确各构成单位（部门）的职责分工、行动任务。</li> <li>3. 若设置应急工作小组，应明确各小组的具体构成、职责分工、行动任务（推荐辅以工作方案形式纳入附件）。</li> </ol>	
应急响应 (推荐辅以图表形式直观体现)	信息报告	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 明确本单位 24 小时应急值守电话。</li> <li>2. 明确本单位内部信息报告的程序、内容、方式和责任人。</li> <li>3. 明确应报告的上级管理部门和单位，以及事故信息报告的程序、内容、方式、要求（时限）和责任人。</li> <li>4. 明确向本单位以外的事故相关单位通报的程序、内容、方式和责任人。</li> </ol>	
	预警	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 明确未达到响应启动条件下预警启动的条件、程序、方式和责任人。</li> <li>2. 明确预警信息发布渠道、方式和内容。</li> <li>3. 明确应做好响应准备的责任人、队伍，及物资、装备、后勤及通信要求。</li> <li>4. 明确预警解除的条件、程序和责任人。</li> </ol>	

评审专家签名：

日期：            年    月    日

评审项目		评审内容及要求	评审意见
应急响应 (推荐辅 以图 表形 式直 观体 现)	响应启动	1. 明确响应启动的程序。 2. 明确响应启动后的会议召开、信息续报、资源协调、信息公开等工作内容。	
	应急处置	1. 明确事故警戒疏散、人员搜救、医疗救治、现场监测、技术支持、工程抢险和环境保护等工作内容。 2. 明确人员防护要求。 3. 明确处置过程中响应级别调整的程序。	
	应急支援	1. 明确向本单位以外的事故相关单位请求支援的程序及要求、联动程序及要求。 2. 明确相关单位到达后的指挥关系。	
	响应终止	明确响应终止的基本条件、程序要求和责任人。	
后期处置		1. 明确响应终止后，污染物处理、生产恢复、善后安置等内容。 2. 明确应急处置评估要求。	
应急保障 (推荐纳入附件)		1. 明确通信和信息保障的相关单位，及人员的职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码），及备用方案和保障责任人。 2. 明确应急人力资源，包括专家、专兼职应急救援队伍和协议应急救援队伍的单位、专业、职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码）。 3. 明确应急物资装备，包括应急物资和装备的类型、数量、性能、存放位置、运输及使用条件、更新及补充时限、管理责任人及联系方式（推荐列明手机号码），并建立台账。 4. 明确其他相关保障方案，如经费保障、交通运输保障、治安保障、技术保障、医疗保障、后勤保障、能源保障等。	

评审专家签名：

日期： 年 月 日

### 附件 3

## 生产经营单位生产安全事故 专项应急预案要素评审表

预案名称：

编制单位：

评审项目	评审内容及要求	评审意见
适用范围	适用范围明确，明确与综合应急预案的关系。	
应急组织机构及职责	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 明确本单位的应急组织机构（推荐使用图表）。</li> <li>2. 明确各构成单位（部门）的职责分工、行动任务。</li> <li>3. 若设置应急工作小组，应明确各小组的具体构成、职责分工、行动任务（推荐辅以工作方案形式纳入附件）。</li> </ol>	
响应启动	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 明确响应启动的程序、方式和责任人。</li> <li>2. 明确响应启动后的会议召开、信息续报、资源协调、信息公开等工作的程序、内容、方式和责任人。</li> </ol>	
处置措施	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 针对可能发生的事故风险、危害程序和影响范围，明确应急处置指导原则。</li> <li>2. 明确事故警戒疏散、人员搜救、医疗救治、现场监测、技术支持、工程抢险和环境保护等工作的应急处置措施、注意事项和责任人，以及人员防护要点。</li> <li>3. 明确处置过程中响应级别调整的程序、方式和责任人。</li> <li>4. 明确向本单位以外的事故相关单位请求支援的程序、内容、方式和责任人，及相关单位到达后的指挥关系。</li> <li>5. 明确响应终止的程序、方式和责任人。</li> <li>6. 上述内容符合实际，科学合理，程序清晰，简单易行。</li> </ol>	
应急保障	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 明确通信和信息保障的相关单位，及人员的职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码），及备用方案和保障责任人。</li> <li>2. 明确应急人力资源，包括专家、专兼职应急救援队伍和协议应急救援队伍的单位、专业、职务（职称）和联系方式（推荐列明手机号码）。</li> <li>3. 明确应急物资装备，包括应急物资和装备的类型、数量、性能、存放位置、运输及使用条件、更新及补充时限、管理责任人及联系方式（推荐列明手机号码），并建立台账。</li> <li>4. 明确其他相关保障方案，如经费保障、交通运输保障、治安保障、技术保障、医疗保障、后勤保障、能源保障等。</li> </ol>	
注：若专项应急预案与综合应急预案中的应急组织机构、应急响应程序相近，可不单独编写专项应急预案，相应的应急处置措施并入综合应急预案。		

评审专家签名：

日期： 年 月 日

## 附件 4

# 生产经营单位生产安全事故 现场处置方案要素评审表

预案名称：

编制单位：

评审项目	评审内容及要求	评审意见
事故风险描述	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 明确可能发生事故的类型、危害严重程度及其影响范围。</li><li>2. 明确事故可能发生的区域、地点或装置的名称。</li><li>3. 明确事故判断的基本征兆及条件。</li><li>4. 明确事故可能引发的次生、衍生事故。</li></ol>	
应急工作职责	根据现场工作岗位、组织形式及人员构成，明确各岗位人员的应急工作分工和职责。	
应急处置	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 明确第一发现者进行事故初步判定的要点及报警时的必要信息。</li><li>2. 明确报警、应急措施启动、应急救护人员引导、扩大应急等工作，及与综合应急预案和专项应急预案的衔接程序。</li><li>3. 针对人员救护、工艺操作、现场处置、事故控制、消防和现场恢复等工作制定明确的应急处置措施。</li><li>4. 明确报警单位（部门）、报警电话，以及上级管理部门、相关应急救援单位联络方式（含联系人），事故报告基本内容和有关要求。</li></ol>	
注意事项	<ol style="list-style-type: none"><li>1. 佩带个人防护器具方面的注意事项。</li><li>2. 使用抢险救援器材方面的注意事项。</li><li>3. 有关救援措施实施方面的注意事项。</li><li>4. 现场自救与互救方面的注意事项。</li><li>5. 现场应急处置能力确认和人员安全防护方面的注意事项。</li><li>6. 响应终止后的后期处置方面的注意事项。</li><li>7. 其他需要特别警示方面的注意事项。</li></ol>	

评审专家签名：

日期： 年 月 日

## 附件5

# 生产经营单位生产安全事故 应急预案附件要素评审表

预案名称：

编制单位：

评审项目	评审内容及要求	评审意见
生产经营单位概况	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 描述单位地址、从业人数、隶属关系、主要原材料、主要产品、产量等信息，体现生产经营活动特点。</li> <li>2. 列明重点岗位、重点区域、周边重大危险源、重要设施、目标、场所和周边布局情况。</li> </ol>	
风险辨识评估结果	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 辨识本单位存在的危险有害因素。</li> <li>2. 客观分析事故发生的可能性、危害后果和影响范围。</li> <li>3. 明确事故风险类别和风险等级。</li> <li>4. 风险辨识评估结果描述同现场核查情况是否相符。</li> </ol>	
预案体系与衔接	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 明确本单位应急预案体系构成和分级情况。</li> <li>2. 明确本单位应急预案与地方政府及其有关部门、其他相关单位应急预案的衔接关系（可用图示）。</li> </ol>	
应急资源调查清单	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 列明涉及的应急物资和装备名称、型号、性能、数量、存放地点、运输和使用条件、管理责任人和联系电话等。</li> <li>2. 现场核查情况与应急资源调查清单所列应急装备、设施和器材（包括数量以及存放位置）是否一致。</li> <li>3. 是否有定期检查和维护应急装备记录。</li> </ol>	
有关部门、机构或人员的联系方式	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 列出应急工作需要联系的部门、机构或人员至少两种以上联系方式，并保证准确有效。</li> <li>2. 列出所有参与应急指挥、协调人员姓名、所在单位（部门）、职务和联系电话，并保证准确有效。</li> </ol>	
规范化格式文本	给出信息接报、处理、上报，预案启动，信息发布等规范化格式文本，要求规范、清晰、简洁。	
关键的路线、标识和图纸	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 警报系统分布及覆盖范围。</li> <li>2. 重要防护目标一览表、分布图。</li> <li>3. 应急救援指挥位置及救援队伍行动路线。</li> <li>4. 疏散路线、重要地点等标识。</li> <li>5. 相关平面布置图纸、救援力量分布图等。</li> </ol>	
相关应急预案名录、协议或备忘录	列出与本应急预案相关的或相衔接的应急预案名称、以及与相关应急救援部门签订的应急支援协议或备忘录。	
注：附件根据应急工作需要而设置，部分项目可省略。		

评审专家签名：

日期： 年 月 日

## 附件 6

# 生产经营单位生产安全事故应急预案 评审书面纪要

生产经营单位名称	九江市 XXX 有限公司			
预案名称	《九江市 XXX 有限公司生产安全事故应急预案》			
会议地点	九江市 XXX 有限公司会议室	会议时间	20XX 年 X 月 X 日	
参会人姓名	单位	职称/职务	签名	手机号码
李四	九江市 XXX 公司	总经理		
张三	九江市 XXX 公司	副总经理		
...				
评审专家姓名	单位	职称/职务	签名	手机号码
赵五	九江 XXX 公司	高工		
钱六	江西省 XX 研究院	高工		
...				
评审结论	通过/修改后通过/不通过			
<p><b>评审意见：</b></p> <p>20XX 年 X 月 X 日，九江市 XXX 有限公司组织有关专家对《九江市 XXX 有限公司生产安全事故应急预案》（以下简称应急预案）进行评审，参加的评审专家共 X 人，经现场察看，听取企业应急预案编制情况汇报和审阅相关资料，提出如下审查意见：</p> <p><b>一、审查意见</b></p> <p>该预案符合国家有关法律、法规、规章和标准要求；具备《生产安全事故应急预案管理办法》（应急管理部 2 号令）规定的各项要素；能结合本单位实际进行事故风险辨识和评估，开展应急资源调查；组织体系、信息报送程序和处置方案等内容与应急处置能力相适应；在基本要素的完整性、组织体系的合理性、应急处置程序和措施的针对性、应急保障措施的可行性、应急预案的衔接性等方面符合基本要求。</p>				

## 二、工作建议

1. 定期组织演练，对存在的不足进行修订，并形成记录；
2. 对新补充的应急救援队伍人员，应组织其培训和参加演练；
3. 应急指挥机构、事故风险、应急资源发生重大变化时，应及时进行应急预案修订。

## 三、应急预案编制说明

.....

(单位公章)

- 注：**
1. 若结论为“修改后通过”的，需要在应急预案编制说明中对修改情况单独予以说明。
  2. 签名栏和评审意见栏不够可加页。
  3. 专家的证书复印件等相关资料附在本页之后。
  4. 此表除签名栏和评审结论栏内容，均需电脑打印。

附件 7

## 生产经营单位生产安全事故应急预案 备案申报表

单位名称	九江市 XXX 有限公司		
经 办 人	张三	联系电话	13800000000
传 真	0792-8380000	电子信箱	youxiang@xxxx.com
法定代表人	李四	资产总额	500 万元
行业类型	机械制造	从业人数	200 人
单位地址	九江市柴桑区 XX 大道 XXX 号	邮政编码	333222
<p>根据《生产安全事故应急预案管理办法》（应急管理部 2 号令），现将我单位于 20XX 年 X 月 XX 日签署发布的：《九江市 XXX 有限公司生产安全事故应急预案》，…</p> <p>等预案，以及相关备案材料报上，请予备案。</p> <p>本单位承诺，本单位在办理备案中所提供的相关文件及其信息均经本单位确认真实，无虚假，且未隐瞒事实。</p> <p style="text-align: right;">（单位公章） _____年__月__日</p>			

附件 8

## 生产经营单位生产安全事故 应急预案备案登记表

备案编号：

单位名称			
单位地址		邮政编码	
法定代表人		经 办 人	
联系电话		传 真	
<p>你单位上报的：</p> <p>等应急预案，以及相关备案材料已于 年 月 日收讫，材料齐 全，予以备案。</p> <p style="text-align: right;">（盖 章） _____年____月____日</p>			

注：备案编号由企业备案受理单位所在地行政区划代码、年份、流水号组成。

---

九江市应急管理局办公室

2023 年 12 月 12 日印发

---